

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ИРИГ
улица Војводе Путника 1, Ириг
www.irig.rs

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА**

Предмет јавне набавке:
**АНГАЖОВАЊЕ АГЕНЦИЈЕ ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГЕ
ПОЉОЧУВАРСКЕ СЛУЖБЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ИРИГ**

БРОЈ:01-404-27/2018

Позив и конкурсна документација објављени на ПЈН и интернет страни наручиоца:	13.07.2018.год.
Рок за достављање понуда:	23.07.2018.год. до 12,00
Датум отварања понуда:	23.07.2018.год. у 13,00

Ириг, јул 2018.године

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набвакама („Службени гласник РС“, бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова у поступку јавне набавке мале вредности („Службени гласник РС“, бр.86/2015), а у вези са Одлуком о покретању поступка јавне набавке мале вредности број:01-404-27/2018 од 12.07.2018.године и Решења о образовању комисије за јавну набавку ,број 01-404-27/2018 од 12.07.2018. године

Припремљена је

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
АНГАЖОВАЊЕ АГЕНЦИЈЕ ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГЕ ПОЉОЧУВАРСКЕ СЛУЖБЕ
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ИРИГ**

Конкурсна документација садржи:

1. Подаци о набавци

1) опште податке о набавци:

- (1) назив, адреса и интернет страница наручиоца,
- (2) напомена да се спроводи јавна набавка мале вредности,
- (3) предмет јавне набавке (добра, услуге или радови),
- (4) напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка,
- (5) контакт (лице или служба);

2) опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке;

3) опис партије уколико је јавна набавка обликована по партијама,
назив и ознака из општег речника набавке

2. Врсту, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количину и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.;

3. Техничку документацију и планове

4. Услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова;

5. Критеријум за доделу уговора

6. Образац понуде;

7. Спецификација-образац структуре цене

8. Образац трошкова припреме понуде;

9. Текст изјаве о независној понуди

10.Образац изјаве изјаве на основу члана 79. став 10. ЗЈН

11. Модел уговора;

12. Упутство понуђачима како да сачине понуду.

1. ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1) Општи подаци о јавној набавци

(1) назив, адреса и интернет страница наручиоца:

Општина Ириг- Општинска управа

Војводе Путника 1, Ириг

www.irig.rs,

(2) напомена да се спроводи јавна набавка мале вредности:

За предметну јавну набавку спроводи се поступак јавне набавке мале вредности сходно члану 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

(3) предмет јавне набавке (добра, услуге или радови):

Предметна јавна набавка је набавка услуга –Ангажовање агенције за пружање услуге пољочуварске службе на територији општине Ириг

(4) напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка:

У предметном поступку није у питању резервисана јавна набавка.

(5) контакт (лице или служба);

Драган Стојић 022/400-600, e-mail:dragan.stojic@irig.rs

Федор Пушић 022/400-600

2) Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

Ангажовање агенције за пружање услуге пољочуварске службе на територији општине Ириг.

Агенција се обавезује да обезбеди обављање послова пољочуварске службе на подручју општине Ириг на период од 3,5 месеци и потребно је да обезбеди мин. 6 извршилаца (пољочувара)

Назив и ознака из општег речника набавке:

- 79715000 – услуге патролних служби

3) Опис партије уколико је јавна набавка обликована по партијама, назив и ознака из општег речника набавке:

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

2. ВРСТУ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ(СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ И КОЛИЧИНУ И ОПИС ДОБРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ

Послови пољочуварске службе обухватају:

- путем пољочувара врши непосредну заштиту усева и засада на пољопривредном земљишту од пољске штете,
- Редовно обилазити пољопривредно земљиште на подручју које му је одређено за вршење пољочуварске службе
- путем пољочувара спречи спаљивање органских остатака на пољопривредном земљишту,
- спречи чување и испашу стоке на обрадивом пољопривредном земљишту,
- организује смештај стоке ухваћене у штети и без чувара,
- врши техничке послове за потребе комисије за процену пољске штете,
- Уколико затекне лице у вршењу пољске штете, упозори исто на недозвољеност његове радње и на последице исте и захтева да одмах престане са чињењем пољске штете и уколико је могуће, отклони штетне последице. Уколико се затечено лице оглуши о захтеве пољочувара те настави са недозвољеном радњом, уколико покуша да употреби силу или њоме прети (нарочито у случају крађе усева и плодова) пољочувар је дужан да обавести надлежни орган унутрашњих послова, ради изласка на лице места;
- Испуштање и одлагање отпадне воде, хемијских средства за третирање усева и других опасних и штетних материја;
- Бацање смећа, кабастог грађевински отпада, као и лешева, делова лешева и конфискате уинулих животиња на пољопривредном земљишту, пољозаштитним појасевима, пољским путевима и каналима.
- Приликом откривања пољске штете или вршења недозвољене радње, фотографише пољопривредно земљиште на којем је штета начињена и остало што је битно за утврђивање обележја радње а по могућности обезбеди и видео запис;
- У случају избијања пожара одмах и без одлагања обавести надлежну ватрогасну службу;
- По пријави или приликом вршења дужности о свакој недозвољеној радњи којом је причињена пољска штета утврди обележје радње, време и место извршења, прикупи податке о пољопривредном земљишту и власнику односно кориснику пољопривредног земљишта, прикупи податке о извршиоцу и сведоцима уколико их има, те прикупи изјаве од горе поменутих лица (уколико је могуће) и о свему сачини записник;
- Записник преда надлежном руководиоцу у најкраћем могућем року, заједно са прикупљеном документацијом;
- Руководилац је у обавези да записник са пратећом документацијом и другим прикупљеним доказима достави Служби за привреду и локални економски развој
- врши и друге послове у складу са законом у циљу спровођења пољочуварске службе

Понуђач се обавезује да ће за обављање послова пољочуварске службе ангажовати лице које испуњава следеће услове:

- да има општу здравствену способност,
- да није осуђивано за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање шест месеци,
- пожељно је да има положен возачки испит „Б“ категорије.

Понуда се односи на обављање услуга пољочуварске службе на територији Општине Ириг сваким даном од 00,00 до 24,00 часа.

Од понуђача се захтева да у понуди достави фиксну месечну цену за 6 (шест) извршилаца (која треба да обухвати и цену горива као и цену одржавања возила) као и укупну цену за уговорени период (3,5 месеци од дана потписивања уговора), са и без пореза на додату вредност.

3. ТЕХНИЧКУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ И ПЛАНОВЕ

Конкурсна документација не садржи техничку документацију и планове.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

4 -1. Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке одеђени чланом 75. Закона о јавним набавкама

1. Услов: Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

Доказ за правна лица и предузетнике: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра.

2. Услов: Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Доказ за правна лица: Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (ови докази по датуму издавања не смеју бити старије од два месеца пре отварања понуда).

Доказ за предузетнике и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (ови докази по датуму издавања не смеју бити старије од два месеца пре отварања понуда).

3. Услов: Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Докази за правна лица, предузетнике и физичка лица: Потврда (уверење) Министарства финансија и привреде- Пореске управе за измирене доспеле порезе и доприносе које администрира ова управа и потврда (уверење) надлежне управе локалне самоуправе за измирене доспеле обавезе по основу изворних локалних јавних прихода -или потврда –уверење стране државе када има седиште на њеној територији -ако је понуђач у поступку приватизације доставља потврду Агенције за приватизацију (копије, ове потврде по датуму издавања не смеју бити старије од два месеца пре отварања понуда).

4. Услов: Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке - Лиценцу за вршење послова физичко-

техничке заштите лице и имовине и одржавања реда на спортским приредбама, јавним скуповима и другим местима окупљања грађана, издату од стране Министарства унутрашњих послова, сагласно одредбама Закона о приватном обезбеђењу („Сл. Гласник РС“ број 104/13 и 42/15).

Доказ: фотокопија лиценце за вршење послова физичко-техничке заштите лице и имовине и одржавања реда на спортским приредбама, јавним куповима и другим местима окупљања грађана, (издату од стране Министарства унутрашњих послова у складу са чланом 9. Закона о приватном обезбеђењу („Сл. Гласник РС“ број 104/13 и 42/15).

5. Услов: Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуда (чл. 75. ст. 2. Закона)

Доказ: Попуњен, потписан и печатом оверен Образац изјаве на основу члана 75.

4 -2. Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке одеђени чланом 76. Закона о јавним набавкама

1. Понуђач располаже са неопходним финансијским и пословним капацитетом:

1.1 Услов: да понуђач није био велики ликвидан, односно у блокади у последњих 12 месеци пре објављивања позива за подношење понуда за учешће у поступку јавне набавке;

Доказ: Потврда о броју дана велики ликвидности за период од 12 (дванаест) месеци пре објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки коју издаје Народна банка.

Понуђач није дужан да доставља наведени доказ, с обзиром да су тражени подаци јавно доступни на интернет страници Народне банке Србије, уз навођење интернет адресе.

1.2 Услов: да је Понуђач у претходне три календарске године (2015., 2016., 2017.) вршио услуге пољоочуварске службе у свакој години за потребе најмање 3 (три) локалне самоуправе; Напомена: Под локалним самоуправама у наведеном додатном услову мисли се на општину, град и град Београд као јединицама локалне самоуправе у складу са чланом 3. Законом о локалној самоуправи („Сл. Гласник РС“, бр. 129/2007 и 83/2014).

Доказ: Копије уговоре Понуђача са најмање 3 локалне самоуправе о пружању услуга пољоочуварске службе у свакој од претходне три календарске године (2015., 2016., 2017.) години);

2. Понуђач располаже са неопходним кадровским капацитетом:

2.1. Услов : Да понуђач има ангажовано у радном односу на неодређено или одређено време или радно ангажовано у складу са Законом о раду минимално 6 лица на пословима пољоочувара, који поседују Лиценцу за вршење послова физичко-техничке заштите лица и имовине и одржавања реда на спортским приредбама, јавним скуповима и другим местима окупљања грађана сагласно одредбама Закона о приватном обезбеђењу („Сл. Гласник РС“ број 104/13 и 42/15), као и да поседују уверење о положеном стручном испиту из области заштите од пожара, издато од надлежног Министарства унутрашњих послова, сходно члану 55. Закона о заштити од пожара („Сл. гласник РС“ бр. 111/09.

Доказ:

- За запослене на неодређено или одређено време:
 1. Фотокопија уговора о раду у складу са Законом о раду
 2. доказе о радном статусу (фотокопија М обрасца)

3. фотокопија уверења о положеном стручном испиту из области заштите од пожара које издаје Министарство унутрашњих послова Републике Србије

- За лица радно ангажована

1. фотокопија уговора о радном ангажовању у складу са Законом о раду
2. фотокопије обрасца пријаве осигурања за лица за која је послодавац обавезан да попуњава образац пријаве осигурања
3. фотокопија уверења о положеном стручном испиту из области заштите од пожара које издаје Министарство унутрашњих послова Републике Србије

2.2. Услов: да Понуђач поседује важећу Полису осигурања од законске (опште) одговорности услед повреда тела и здравља, као и оштећења и уништења ствари трећих лица, као и професионална одговорност из делатности радника обезбеђења, важећа на дан отварања понуда. Понуђач је дужан да обезбеди важећу полису током целог трајања уговора по предметној јавној набавци.

Доказ: Копија тражене полисе осигурања од законске (опште) одговорности услед повреда тела и здравља, као и оштећења и уништења ствари трећих лица, као и професионална одговорност из делатности радника обезбеђења

2.3. Услов: да Понуђач поседује Полису осигурања запослених од последица несрећног случаја(незгоде), који могу наступити за извршиоце понуђача, која гласи на име Понуђача и која је важећа на дан отварања понуда ;

Доказ: Копија тражене полисе осигурања запослених од последица несрећног случаја(незгоде), који могу наступити за извршиоце понуђача.

3. Понуђач располаже са техничким капацитетом:

3.1. **Услов:** да Понуђач поседује минимум 1 тешки четвороцикал са погоном на сва четири точка, као и минимум 1 теретно возило са погоном на сва четири точка у власништву или по основу лизинга пре објављивања позива за подношење понуда, за потребе пољоочуварске службе.

Доказ: За сва возила доставити доказ о власништву или уговор о лизингу возила (копија саобраћајне дозволе – уколико је издата нова саобраћајна дозвола, исту треба прочитати и одштампати);

3.2. **Услов:** да Понуђач поседује минимум 7 ручних радио станица (МЛ,ПР), минимум 1 базну станицу(репетитор – FВ) као и дозволе за коришћење радио-фреквенција за радио станице и репетитор, издате од стране РАТЕЛА са техничким прегледом, као и да је понуђач измирио своје финансијске обавезе према РАТЕЛУ закључно са 31.12.2017.године;

Доказ: Потврда о власништву ручних радио станица, која се доказује Листом основних средстава, као и дозволе за коришћење радио-фреквенција за радио станице издате од стране РАТЕЛА са извештајима о техничком прегледу, као и потврда да је понуђач измирио своје обавезе према РАТЕЛУ закључно са 31.12.2017. године.

4. **Услов:** да Понуђач поседује важећи сертификат или потврду о усклађености система управљања квалитетом са захтевима стандарда ISO 9001:2015, важећи сертификат или потврду о усклађености система менаџмента заштите здравља и безбедности на раду према захтевима стандарда OHSAS 18001:2007, важећи сертификат или потврду о усклађености система управљања заштитом животне средине са захтевима стандарда ISO 14001:2015, важећи сертификат или потврду о усклађености система управљања безбедности информација према захтевима стандарда ISO/IEC 27001:2013, као и да поседује важећи сертификат о испуњености стандарда SRPS A.L2.002:2015 за физичку заштиту. Сертификати или потврде морају бити издати од стране Акредитованих сертификационих кућа.

Подручје примене наведених сертификационих система мора да обухвата услуге које су предмет набавке.

Доказ: Копије тражених сертификата или потврда;

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама.

НАПОМЕНА:

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), с обзиром да се ради о спровођењу поступка јавне набавке мале вредности, чија је процењена вредност мања од износа из члана 39. став 1. ЗЈН (5.000.000,00 динара), испуњеност свих услова понуђач доказује достављањем Изјаве, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, осим услова из члана 75. став 1. тачка 4.) и услова из члана 76. ЗЈН, коју доставља у виду неовверене копије.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

4.3. Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона о јавним набавкама

Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави истоветне доказе о испуњавању обавезних услова за учешће из члана 75. ЗЈН (услови 1., 2., 3., 5) и услов из члана 75. став 1. тачка 4) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

ДОКАЗ:

Попуњен, потписан и печатом оверен Образац изјаве о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности (за подизвођаче). Образац изјаве мора да буде потписан од стране овлашћеног лица подизвођача.

4.4. Услове које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. ЗЈН (услови 1., 2., 3., 5.). Услов из члана 75. став 1. тач. 4) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услов, а додатне услове испуњавају заједно.

ДОКАЗ:

Попуњен, потписан и печатом оверен Образац изјаве о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности. Образац изјаве мора бити пописан од стране овлашћеног лица сваког понуђача и оверена печатом.

Понуђач за предметну јавну набавку доставља Изјаву у смислу члана 77. став 4. ЗЈН и не доставља доказе из члана 77. ЗЈН уз понуду.

Ако понуђач достави Изјаву из члана 77. став 4. ЗЈН, Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригиналне или оверене копије свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

4.5. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН ЗА ПОНУЂАЧА

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____,
Адреса _____, матични број _____, у поступку јавне набавке мале вредности – Ангажовање агенције за пружање услуге пољочуварске службе на територији општине Ириг“, ЈН бр 01-404-27/2018, испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
- 2) Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији
- 4) понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуда (чл. 75. ст. 2. Закона).

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П. _____

4.6. ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ из _____,

Адреса _____, матични број _____, у поступку јавне набавке мале вредности - Ангажовање агенције за пружање услуге пољочуварске службе на територији општине Ириг“, ЈН бр 01-404-27/2018“, испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
- 2) Да је он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији
- 4) понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуда (чл. 75. ст. 2. Закона).

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

_____ Датум:

М.П. _____
Потпис овлашћеног лица подизвођача

М.П. _____

Напомена:

Уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу, дужан је да за подизвођача достави од стране и понуђача и подизвођача попуњен, потписан и печатом оврен овај образац Изјаве.

Уколико понуђач наступа са више подизвођача, овај образац Изјаве фотокопирати за сваког подизвођача.

4.7.ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН ЗА ЧЛАНОВЕ (ЧЛАНА) ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу понуђач члан групе _____ понуђача _____ – _____ носилац посла _____ из _____ ул. _____ бр. _____, даје

ИЗЈАВУ

Да понуђач члан групе понуђача _____ наведен у понуди број _____ од _____ 2018.године и у Споразуму о заједничком извршењу јавне набавке број _____ од _____ године,испуњава услове утврђене Конкурсном документацијом за ЈНМВ - Ангажовање агенције за пружање услуге пољочуварске службе на територији општине Ириг, ЈН бр 01-404-27/2018“, и то да :

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
- 2) Да је он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији
- 4) Да је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине,као и да немају забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуда(чл.75.ст.2. Закона).

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П. _____

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, потребно је да се наведени образац Изјаве фотокопира у довољном броју примерака и попуни за сваког члана групе понуђача (као и за носиоца посла групе понуђача). Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

5. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. **Врста критеријума за доделу уговора, елементи критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда**

У предметном поступку јавне набавке критеријум за избор најповољније понуде је најнижа понуђена цена.

2. **Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом**

Уколико после спроведеног рангирања понуда, две независне, одговарајуће и прихватљиве понуде имају једнаку понуђену цену, Наручилац ће применити помоћни критеријум –дужи рок важења понуде.

6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку мале вредности: - Ангажовање агенције за пружање услуге пољочуварске службе на територији општине Ириг “, ЈН бр 01-404-27/2018 , за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца www.irig.rs дана 13.07.2018.године.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра:	
Адреса седишта:	
Име особе за контакт:	
е-маил адреса:	
Телефон:	
Фах:	
Порески број (ПИБ):	
Матични број понуђача:	
Број текућег рачуна и назив банке:	
Одговорно лице за потписивање уговора	
Интернет страница на којој су докази из члана 77. ЗЈН јавно доступни *(уколико се не достављају уз понуду, а ко се даје изјава не треба попуњавати)	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	

	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они попуњачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	

	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – Ангажовање агенције за пружање услуге пољочуварске службе на територији општине Ириг , ЈН бр 01-404-27/2018 “

Укупна цена без ПДВ-а	
ПДВ	
Укупна цена са ПДВ-ом	

Рок и начин плаћања	плаћање у законском року од дана испостављања исправних фактура у <u>седишту наручиоца, након извршених услуга</u> . Плаћање се врши месечно на основу испостављених фактура до 15. у месецу за претходни месец, након извршених услуга.
Рок важења понуде (не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)	_____ дана
Обавезујемо се да ћемо најмање једном месечно Наручиоцу достављати извештај у писаној форми, као и потписане и оверене изјаве да је радни налог наручиоца испоштован. Сагласни смо да ћемо, изван напред наведеног рока, на захтев Наручиоца, достављати извештај сагласно потребама Наручиоца.	

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде

7. СПЕЦИФИКАЦИЈА- ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
- ПОЉОЧУВАРСКА СЛУЖБА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ИРИГ

Врста трошкова	Број извршилаца	Временски период	Цена по једном извршиоцу без ПДВ-а за један месец	Цена по једном извршиоцу са ПДВ-ом за један месец	Укупна цена без ПДВ-а
1	2	3	4	5	6 (3x2 x 4)
Ангажовање агенције за пружање услуге пољочуварске службе на територији општине Ириг	6	3,5 месеци			
УКУПНО без ПДВ-а:					
ПДВ					
Укупно са ПДВ-ом:					

РЕКАПИТУЛАЦИЈА:

1. Вредност услуга на месечном нивоу за 6 извршилаца -без ПДВ.._____ динара.
Порез на додату вредност _____ динара.
Вредност услуга на месечном нивоу за 6 извршилаца -са ПДВ. _____ динара.

2. Укупна вредност услуга у уговореном периоду – ПДВ....._____ динара.
Порез на додату вредност..... _____ динара.
Укупна вредност услуга у уговореном периоду -са ПДВ....._____ динара.

Цене из понуде, фиксне су у уговореном периоду.

-Уколико група понуђача подноси заједничку понуду образац понуде потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе или овлашћени представник групе понуђача.

Дтаум.

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

8. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), а сходно члану 6. став 1. тачка 9.) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 86/2015) уз понуду прилажем

структуру трошкова припремања понуде

за јавну набавку мале вредности: Набавка услуга- Ангажовање агенције за пружање услуге пољоучварске службе на територији општине Ириг , ЈН бр 01-404-27/2018, и то:

Редни број	ВРСТА ТРОШКОВА	ИЗНОС (у динарима)
1.	Изда узорка или модела који су израђени у складу са траженом техничком спецификацијом наручиоца	
2.	Трошкови прибављања средстава обезбеђења	
3.		
УКУПНИ ТРОШКОВИ без ПДВ-а		
ПДВ		
УКУПНИ ТРОШКОВИ СА ПДВ-ом		

Напомена: Трошкове припреме понуде и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду тих трошкова.

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца, сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015, 68/2015).

НАПОМЕНА:

- образац трошкова припреме понуде попуњавају само они понуђачи који су имали наведене трошкове и који траже да му их наручилац надоканади

- остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. Став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015)

- уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надоканади трошкове.

Дтаум.

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. и 61. став 4. тачка 9) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015, 68/2015) и члана 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 86/2015) понуђач _____ из _____ ул. _____ бр. ____ даје

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду број _____ од _____ 2018. године за јавну набавку мале вредности – Ангажовање агенције за пружање услуге пољочуварске службе на територији општине Ириг, ЈН бр 01-404-27/2018, по Позиву за подношење понуда објављеног на Порталу управе за јавне набавке и на интернет страници Општине Ириг, дана 13.07.2018. године **поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.**

У супротном упознат сам да ће сходно члану 168. став 1. Тачка 2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015, 68/2015), уговор о јавној набавци бити ништаван.

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П. _____

10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 79. СТАВ 10. ЗЈН

Назив понуђача: _____
Адреса седишта понуђача : _____
Телефон : _____
Матични број : _____
Шифра делатности : _____
Порески идентификациони број (ПИБ): _____

На основу члана 79. став 10. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015, 68/2015), под кривичном и материјалном одговорношћу понуђач _____ из _____, ул. _____ бр. _____

да је

ИЗЈАВУ

да се у држави - _____, у којој имам седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015, 68/2015), те исту оверену пред судским – управним органом – јавним бележником – другим надлежним органом државе _____ - _____ прилажем уз понуду за јавну набавку услуга- Ангажовање агенције за пружање услуге пољочуварске службе на територији општине Ириг , ЈН бр 01-404-27/2018.

Упознат сам са могућношћу Наручиоца да провери да ли су испуњени услови за давање ове изјаве односно да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова изадти од стране надлежних органа државе где имам седиште.

Датум

М.П.

(потпис овлашћеног лица

11.**МОДЕЛ УГОВОРА****О ПРУЖАЊУ УСЛУГА ПОЉОЧУВАРСКЕ СЛУЖБЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ИРИГ**

Понуђач мора да у целини попуни, овери печатом и потпише модел уговора и исти достави у понуди

ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ:

1. **НАРУЧИЛАЦ:** ОПШТИНА ИРИГ, Ириг, ул. Војводе Путника 1, ПИБ: 101383958 кога заступа Председник општине Стеван Казимировић, (у даљем тексту: Наручилац),
2. **ИЗВРШИЛАЦ:** _____, ПИБ: _____, матични број: _____, текући рачун: _____, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: Извршилац).

Уговорне стране сагласно констатују:

да је Наручилац на основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама («Сл. гласнику РС» број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и позивом за подношење понуда за набавку услуга - Ангажовање агенције за пружање услуге пољоочуварске службе на територији општине Ириг, ЈН бр 01-404-27/2018- објављеног на Порталу јавних набавки од 13.07.2018. године спровео поступак јавне набавке мале вредности услуга према конкурсној документацији број 01-404-27/2018 (у даљем тексту: Конкурсна документација),

да је Извршилац доставио исправну понуду број ____ од _____ године (у даљем тексту: Понуда) која је саставни део овог уговора,

да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама донео Одлуку о додели уговора Извршиоцу, под бројем ____ од _____ године (попуњава Наручилац)

да је Извршиоц носилац заједничке понуде групе понуђача број ____, чији су чланови групе следећи:

* _____ из _____, улица _____ бр ____, ПИБ _____, МБ _____, које заступа директор _____.

* _____ из _____, улица _____ бр ____, ПИБ _____, МБ _____, које заступа директор _____.

* _____ из _____, улица _____ бр ____, ПИБ _____, МБ _____, које заступа директор _____.

(попуњава се само у случају заједничке понуде; навести све чланове групе понуђача према наведеном моделу уговора)

да је група понуђача пре закључења овог уговора доставила правни акт о заједничком извршењу набавке број _____, којим је прецизирана одговорност сваког понуђача из групе понуђача за извршење уговора и која је саставни део овог уговора;

Члан 1.

Предмет овог уговора је **Ангажовање агенције за пружање услуге пољоочуварске службе на територији општине Ириг.**

Члан 2.

Саставни део овог уговора је понуда, која је заведена код понуђача под бројем _____ од _____ .2018.године, а у Општинској управи општине Ириг је заведена под бројем _____ од _____ .2018.године.

Агенција се обавезује да обезбеди обављање послова пољоочуварске службе на подручју општине Ириг на период од 3, 5 месеци, почев од дана потписивања уговора.

Члан 3.

Послови пољоочуварске службе из претходног члана су да:

- путем пољоочувара врши непосредну заштиту усева и засада на пољопривредном земљишту од пољске штете,
- Редовно обилазити пољопривредно земљиште на подручју које му је одређено за вршење пољоочуварске службе
- путем пољоочувара спречи спаљивање органских остатака на пољопривредном земљишту,
- спречи чување и испашу стоке на обрадивом пољопривредном земљишту,
- организује смештај стоке ухваћене у штети и без чувара,
- врши техничке послове за потребе комисије за процену пољске штете,
- Уколико затекне лице у вршењу пољске штете, упозори исто на недозвољеност његове радње и на последице исте и захтева да одмах престане са чињењем пољске штете и уколико је могуће, отклони штетне последице. Уколико се затечено лице оглуши о захтеве пољоочувара те настави са недозвољеном радњом, уколико покуша да употреби силу или њоме прети (нарочито у случају крађе усева и плодова) пољоочувар је дужан да обавести надлежни орган унутрашњих послова, ради изласка на лице места;
- Испуштање и одлагање отпадне воде, хемијских средства за третирање усева и других опасних и штетних материја;
- Бацање смећа, кабастог грађевински отпада, као и лешева, делова лешева и конфискате угинулих животиња на пољопривредном земљишту, пољозащитним појасевима, пољским путевима и каналима.
- Приликом откривања пољске штете или вршења недозвољене радње, фотографише пољопривредно земљиште на којем је штета начињена и остало што је битно за утврђивање обележја радње а по могућности обезбеди и видео запис;
- У случају избијања пожара одмах и без одлагања обавести надлежну ватрогасну службу;
- По пријави или приликом вршења дужности о свакој недозвољеној радњи којом је причињена пољска штета утврди обележје радње, време и место извршења, прикупи податке о пољопривредном земљишту и власнику односно кориснику пољопривредног земљишта, прикупи податке о извршиоцу и сведоцима уколико их има, те прикупи изјаве од горе поменутих лица (уколико је могуће) и о свему сачини записник;
- Записник преда надлежном руководиоцу у најкраћем могућем року, заједно са прикупљеном документацијом;
- Руководилац је у обавези да записник са пратећом документацијом и другим прикупљеним доказима достави Служби за привреду и локални економски развој
- врши и друге послове у складу са законом у циљу спровођења пољоочуварске службе

Члан 4.

Понуђач се обавезује да ће за обављање послова пољоочуварске службе ангажовати лице које испуњава следеће услове:

- да има општу здравствену способност,
- да није осуђивано за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање шест месеци,
- пожељно је да има положен возачки испит „Б“ категорије.

Члан 5.

Обавезује се Понуђач да ће Наручиоцу подносити месечни извештај о раду пољочуварске службе и то до 10. текућег месеца за претходни месец, који ће садржати:

- број излазака на локацију,
- број пређених километара,
- број записника о уоченим неправилностима као и фото записи

Обавезује се Понуђач да ће, изван рока наведеног у ставу 1. овог члана, на захтев Наручиоца, достављати извештај сагласно потребама Наручиоца.

Члан 6.

Уколико својим нестручним вршењем пољочуварског посла и својом кривицом пољочувар причини штету трећим лицима, исту ће бити дужан да накнади.

Члан 7.

Наручилац се обавезује да за уговорене послове за 6 (шест) извршилаца пољочувара (у овај износ је урачунато гориво и одржавање моторних возила) плати износ од _____ динара без ПДВ месечно, ПДВ у износу од _____ динара, што укупно са ПДВ-ом износи _____ динара месечно, у складу са понудом број__ од _____.2018.године, што за време за које се закључује овај уговор износи _____ динара без ПДВ, односно _____ са урачунатим ПДВ.

Члан 8.

Уговорне стране су сагласне да се уговорени износ уплаћује на жиро-рачун Понуђача број _____ код _____ банке, према приложеној фактури понуђача.

Члан 9.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о јавним набавкама, Закона о облигационим односима односима, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове настале по овом Уговору решавају споразумно, а уколико то не буде могуће, надлежан је суд у Сремској Митровици.

Члан 11.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака страна задржава по 2 (два) примерка.

ЗА ПОНУЂАЧА

ЗА НАРУЧИОЦА

Стеван Казимировић

12. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена, а уколико је дозвољена могућност да се понуде, у целини или делимично, дају и на страном језику, јасну назнаку на ком страном језику, као и који део понуде може бити на страном језику;

Понуда мора да буде састављена на српском језику.

2. Начин и рок доставе понуде

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Благовременим ће се сматрати све понуде које стигну на адресу Општинска управа општине Ириг до 23.07.2018.године до 12,00 часова. Понуде се подnose у затвореној и запечаћеној коверти на адресу : Општинска управа општине Ириг, ул. Војводе Путника 1, 22406 Ириг са знаком “Не отварати – Понуда за учествовање за јавну набавку: Ангажовање агенције за пружање услуге пољоочуварске службе на територији општине Ириг , редни број 01-404-27/2018“. На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу, број телефона, факс и e-mail понуђача као и име особе за контакт.

Неблаговремене понуде Комисија за јавну набавку Наручиоца ће, по окончању поступка отварања понуда , вратити неотворене понуђачу са знаком да су поднете неблагоприятно.

3.Отварање понуда

Отварање понуда је јавно. Понуде ће се отварати дана **23.07.2018.године у 13,00 часова.** Отварање понуда ће се обавити у просторијама Општинске управе општине Ириг, ул. Војводе Путника 1. Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица. Представници понуђача морају имати овлашћење које ће предати Комисији за јавну набавку приликом отварања понуда.

4.Дефинисање посебних захтева у погледу начина на који понуда мора да буде сачињена, а посебно у погледу начина попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део

Понуде у морају бити у целини припремљене у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом.

Понуда се сачињава у писаном облику, у једном примерку, подноси се непосредно или путем поште , на обрасцу из конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена.Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке које морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко – штампаним словима, хемијском оловком, и овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ САМОСТАЛНО ДОСТАВЉА СЛЕДЕЋУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ:

1.	Образац понуде и спецификација-образац структуре цена
2.	Образац изјаве о испуњености услова из чл.75. ЗЈН
3.	Доказе из члана 76. ЗЈН
3	Модел уговора
4.	Образац структуре трошкова

	*само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихову накнаду
5.	Изјава о независној понуди
6.	Образац изјаве из члана 79. Став 10. ЗЈН (само ако понуђач има седиште у другој држави)

Начин попуњавања образаца датих у конкурсној документацији: Понуда се сачињава тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације. Подаци који нису уписани у приложене обрасце односно подаци који су уписани мимо образаца неће се уважити и таква понуда ће бити одбијена. Све обрасце оверава и потписује лице овлашћено за заступање.

Евентуалне грешке настале приликом попуњавања образаца из конкурсне документације и исправљене коректором или рукописом, морају се оверити печатом и потписом одговорног лица које је потписало понуду

5 Обавештење о могућностима да ли понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора да буде поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија

Ова набавка није обликована у више посебних истоврсних целина (партија).

6.Обавештење о могућности подношења понуда са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено

Нису дозвољене понуде са варијантама. Никакав предлог у том погледу неће бити размотрен.

7.Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду након подношења, под условом да Наручилац од понуђача прими писано обавештење пре истека рока за подношење понуда, и то да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општинска управа општине Ириг, ул. Војводе Путника 1, 22406 Ириг са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку** - - Ангажовање агенције за пружање услуге пољочуварске службе на територији општине Ириг, редни број 01-404-27/2018 -**НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„**Допуна понуде за јавну набавку** - Ангажовање агенције за пружање услуге пољочуварске службе на територији општине Ириг“, редни број 01-404-27/2018 -**НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„**Опозив понуде за јавну набавку** - Ангажовање агенције за пружање услуге пољочуварске службе на територији општине Ириг, редни број 01-404-27/2018-**НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку** - Ангажовање агенције за пружање услуге пољочуварске службе на територији општине Ириг, редни број 01-404-27/2018 -**НЕ ОТВАРАТИ**“

На полеђини коверте или кутије навести назив и адресу понуђача.у случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Ниједна понуда не може бити мењана, нити опозвана (повучена) у периоду између истека рока за подношење понуда и истека рока важења понуде. Опозив (повлачење понуде у том периоду има за последицу наплату средстава обезбеђења понуде.

8.Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно забрани из претходног става ове подтачке (став 4. члан 87.ЗЈН).

9.Захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке које ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу

Понуђач је дужан да у конкурсној документацији- понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити Подизвођачу дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача, тај подизвођач ће бити наведен у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености услова.

Добављач (понуђач) не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.У том случају Наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

10.Обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, у Обрасцу понуде навести све учеснике у заједничкој понуди.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове из члана 76.ЗЈН чланови групе понуђача испуњавају заједно.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Чланови групе понуђача ће међу собом одредити носиоца групе понуђача, адресу за примање поште, телефон, печат, као и представника који ће имати овлашћење да иступа у име и за рачун групе понуђача.

У складу са чланом 81.став 4. ЗЈН, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу, обавезују на извршење јавне набавке (**Споразум о заједничком извршењу јавне набавке**), а који обавезно садржи податке о:

1. члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем
2. опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

11.Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде

11.1. Захтеви у погледу начина и услова плаћања

Плаћање у законском року од дана испостављања исправних фактура у седишту наручиоца, након извршених услуга. Плаћање се врши месечно на основу испостављених фактура до 15. у месецу за претходни месец, након извршених услуга.

Начин плаћања: вирмански, на рачун понуђача.

11.2. Рок вршења услуге

Агенција се ангажује на период од 3,5 месеци.

11.3. Захтеви у погледу рока важења понуда

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

11.4. Трошкови припремања понуде

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припремања и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца наканду трошкова.

У случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио надокану тих трошкова у својој понуди.

12.Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди.

Валута: Вредност се у поступку јавне набавке исказује у динарима.

Начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

Цене у понуди и предрачуну радова, укупна и јединичне, морају бити исказане у динарима, без ПДВ-а и са ПДВ-ом.

У случају да у поднетој понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ-а. Сматраће се, сагласно Закону о јавним набавкама, да је иста дата без ПДВ-а.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Законом о јавним набавкама.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

13. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и

сл, а који су везани за извршење уговора о јавној набавци у случају јавних набавки код којих је позив за подношење понуде објављен на страном језику

У предметној набавци позив за подношење понуда се не објављује на страном језику, у смислу става 4. члана 57.ЗЈН

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштити животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

14. Податке о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача, уколико исто наручилац захтева; -

15. Стручна оцена понуда

Након спроведене стручне оцене понуда, биће вредноване само понуде које су предате благовремено и које у потпуности испуњавају све захтеве из конкурсне документације, тј. понуде које су одговарајуће и прихватљиве.

Неодговарајуће понуде се неће даље разматрати, већ ће бити одбијене.

- а) **Благовремена понуда** је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда
- б) **Одговарајућа понуда** је понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава све услове из техничке документације
- в) **Прихватљива понуда** је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

Понуда ће бити одбијена:

- 1) Уколико није благовремена
- 2) Уколико поседује битне недостатке
- 3) Уколико није одговарајућа
- 4) Уколико ограничава права наручиоца
- 5) Уколико условљава права наручиоца
- 6) Уколико ограничава обавезе понуђача
- 7) Уколико прелази процењену вредност јавне набавке

БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ СУ:

- 1) Уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће
- 2) Уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће
- 3) Уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног
- 4) Уколико понуда садржи неке друге недостатке због којих није могуће утврдити ставрну садржинупонуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

16. Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређен податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

17. Обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењем конкурсне документације, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвијају писаном облику (поштом, телефаксом, путем електронске поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки). Наручилац ће истовремено ту информацију доставити свим другим лицима која су примала конкурсну документацију.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на следећу адресу наручиоца: Општинска управа општине Ириг ул. Војводе Путника 1, или на e-mail: dragan.stojic@irig.rs са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације Јавна набавка – Ангажовање агенције за пружање услуге пољочуварске службе на територији општине Ириг, редни број 01-404-27/2018“ Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Ако Наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

18. Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача, односно његовог подизвођача

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, оцењивању и рангирању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача, сходно члану 93. Закона о јавним набавкама.

19. Елементе уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања, у случају спровођења преговарачког поступка

Како предметни поступак није преговарачки поступак у смислу члана 35. и 36. ЗЈН, не постоје елементи о којима ће се преговарати.

20. Критеријум за доделу уговора, све елементе критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изржени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда

У предметном поступку јавне набавке-критеријум за избор најповољније понуде је најнижа понуђена цена

21. Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту цену, као најповољнија биће избарана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

22. Обавештење о томе да је понуђач или кандидат дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуда

Понуђач је обавезан да да изјаву, која је саставни део конкурсне документације, да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуда(чл.75.ст.2. Закона).

Понуђач је у обавези да да Изјаву у смислу претходног става и то на Обрасцу изјаве која је саставни део ове конкурсне документације.

23.обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач;

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

24. Врста доказа који је од значаја за уредно извршење обавеза по раније закљученим уговорима (негативне референце)

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;

6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;

7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;

25. Обавештење о начину и року подношења захтева за заштиту права понуђача и навођења броја рачуна на који је подносилац захтева приликом подношења захтева дужан да уплати таксу одређену Законом

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу, непосредно или поштом препоручено са повратницом.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац ће обавестити све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3. члана 149. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, ако Републичка комисија за заштиту права на предлог наручиоца не одлучи другачије.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; [навести назив наручиоца]; јавна набавка ЈН [навести редни број јавне набавке];

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

26. Обавештење да ће уговор бити закључен у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у случају из члана 112. став 2. Закона, навести рок у којем ће бити закључен уговор о јавној набавци

Наручилац може закључити уговор о јавној набавци након доношења одлуке о додели уговора и ако је у року предвиђеном ЗЈН није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

У складу са чланом 112. став 2. тачка 5). ЗЈН, уколико је поднета само једна понуда, наручилац може закључити уговор и пре истека рока за подношење захтева за иту права.

Наручилац ће изабраног понуђача благовремено обавестити о настанку законских услова за потписивање уговора (одмах по настанку услова, односно по протеклу рока за подношење захтева за заштиту права) и позвати га да приступи закључењу уговора.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

27. Одлука о обустави поступка јавне набавке

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора .

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка јавне набавке и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњеност

За све што није посебно прецизирано овом конкурсном документацијом , важи Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и Правилник о обавезним елементима и услова („Службени гласник РС“, број 86/2015)

КОМИСИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ