

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНСКА УПРАВА-ОПШТИНЕ ИРИГ**

**ГОДИШЊИ ПЛАН
ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА**

**ЗА 2017.ГОДИНУ
СЛУЖБА ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ**

ИРИГ, 2016 године

САДРЖАЈ

I УВОД

II ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

III ПЛАН И ПРОГРАМ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА ПО ИНСПЕКЦИЈАМА У 2017. ГОДИНИ

1. КОМУНАЛНА ИНСПЕКЦИЈА
2. ГРАЂЕВИНСКА ИНСПЕКЦИЈА
3. ИНСПЕКЦИЈА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
4. САОБРАЋАЈНА И ИНСПЕКЦИЈА ЗА ПУТЕВЕ
5. ТУРИСТИЧКА ИНСПЕКЦИЈА

IV ИЗВОД ИЗ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ИРИГ ЗА 2016. ГОДИНУ

V ПРЕДЛОЗИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА

VI ЗАВРШНА НАПОМЕНА

I УВОД

Годишњи план инспекцијског надзора Службе за инспекцијске послове Општинске управе општине Ириг за 2017.годину донет је у складу са чланом 10. Закона о инспекцијском надзору (“Сл.гласник РС” бр.36/2015).

Годишњи план инспекцијског надзора садржи општи приказ задатака и послова Службе за инспекцијске послове, непосредне примене закона и других прописа, те праћење стања на територији општине Ириг из области комуналне, саобраћајне, грађевинске и заштите животне средине.

Сврха доношења Плана инспекцијског надзора Службе за инспекцијске послове је повећање ефективности и транспарентности, као и јачање поверења грађана у локалну самоуправу општине Ириг и:

- непосредну примену закона и других прописа ,
- спровођење инспекцијског надзора, и решавања у управним стварима у првом степену,
- праћење стање и предлагање мера за унапређење стања на терену, на територији општине Ириг,
- превентивно деловање инспекције као једно од средстава остварења циља инспекцијског надзора;

Служба за инспекцијске послове Општинске управе општине Ириг обавља послове на територији општине Ириг са седиштем у Иригу, ул. Војводе Путника бр.1.

Годишњи план инспекцијског надзора, садржи опште и специфичне циљеве које је потребно остварити, задатке програмске активности које је потребно спровести како би се ти циљеви остварили, индикаторе резултата тј. начин на који се мере остварени задаци односно програмске активности, рокови у којима се задаци односно активности морају обавити, одговорност за спровођење активности односно задатака, врсту активности и др..

Циљеви Годишњег плана инспекцијског надзора су непосредна примена закона и других прописа тј. планираних мера и активности превентивног деловања инспекције и планираних мера и активности за спречавање обављања делатности и вршења активности нерегистрованих субјеката, очекивани обим ванредних инспекцијских надзора у периоду у коме ће се вршити редовни инспекцијски надзор, као и друге елементе од значаја за планирање и вршење инспекцијског надзора.

Годишњи план инспекцијског надзора садржи податке и о специфичним циљевима који се планирају остварити у 2017 години, а који су везани за Програмске активности Службе за инспекцијске послове, одговорност за реализацију задатака и активности и у ком року их треба реализовати.

Инспекцијски надзори и службене контроле спроводе се употребом метода и техника како је прописано законским и подзаконским актима који су темељ за поступање инспекције, уз обавезно коришћење контролних листа.

Послове из надлежности Службе за инспекцијске послове, врше инспектори. Инспектор је самосталан у раду у границама овлашћења утврђених законом и одлукама општине Ириг, а за свој рад је лично одговоран. Инспектор има право и дужност да у вршењу инспекцијског надзора:

➤ Изврши увид у јавне исправе и податке из регистара и евиденција које воде надлежни државни органи, органи аутономне покрајине и органи јединице локалне самоуправе и други имаоци јавних овлашћења ако су неопходни за инспекцијски надзор, а није могао да их прибави по службеној дужности, и да их копира, у складу са законом;

➤ Изврши увид у личну или другу јавну исправу са фотографијом која је подобна да се идентификују овлашћена лица у надзираном субјекту, друга запослена или радно ангажована лица, физичка лица која су надзирана субјекти, сведоци, службена лица и заинтересована лица, као и физичка лица затечена на месту надзора;

➤ Узима писане и усмене изјаве надзираних субјеката - физичких лица и заступника, односно овлашћених лица у надзираном субјекту - правном лицу и других запослених или радно ангажованих лица, сведока, службених лица и заинтересованих лица, и да их позива да дају изјаве о питањима од значаја за инспекцијски надзор;

➤ Наложити да му се у одређеном року ставе на увид пословне књиге, општи и појединачни акти, евиденције, уговори и друга документација надзираног субјекта од значаја за инспекцијски надзор, а у облику у којем их надзирани субјекат поседује и чува;

➤ Врши увиђај, односно прегледа и проверава локацију, земљиште, објекте, пословни и други нестамбени простор, постројења, уређаје, опрему, прибор, возила и друга наменска превозна средства, друга средства рада, производе, предмете који се стављају у промет, робу у промету и друге предмете којима обавља делатност или врши активност, као и друге предмете од значаја за инспекцијски надзор;

➤ Узме потребне узорке ради њиховог испитивања и утврђивања чињеничног стања, у складу са посебним законом и прописима донетим на основу закона;

➤ Фотографише и сними простор у коме се врши инспекцијски надзор и друге ствари које су предмет надзора;

➤ Предузима друге радње ради утврђивања чињеничног стања према Закону о инспекцијском надзору („Сл. Гласник РС“, бр. 36/15) и посебном закону

Циљ инспекције је да превентивним деловањем или налагањем мера обезбеди законитост и безбедност пословања и поступања надзираних субјеката и спрече или отклоне штетне последице по законом и другим прописом заштићена добра, права и

интересе.

Однос извршених редовних и ванредних надзора

➤ **редован-планиран:** врши се према годишњем плану инспекцијског надзора свакодневно у трајању од три сата;

➤ **ванредан:** врши се када је неопходно да се, сагласно делокругу инспекције, предузму хитне мере ради спречавања или отклањања непосредне опасности по живот или здравље људи, имовину, права и интересе запослених и радно ангажованих лица, привреду, животну средину, биљни или животињски свет, јавне приходе, несметан рад органа и организација, комунални ред или безбедност; када се после доношења годишњег плана инспекцијског надзора процени да је ризик висок или критичан или промене околности; када такав надзор захтева надзирани субјекат; када се поступа по представи правног или физичког лица (пријаве грађана, телефонски позиви и електронским путем)

➤ **допунски:** врши се по службеној дужности или поводом захтева надзираног субјекта, ради утврђивања чињеница које су од значаја за инспекцијски надзор, а које нису утврђене у редовном, ванредном или контролном инспекцијском надзору, с тим да се може извршити само један допунски инспекцијски надзор, у року који не може бити дужи од 30 дана од окончања редовног, ванредног или контролног инспекцијског надзора

➤ **контролни:** врши се ради утврђивања извршених мера које су предложене или наложене над надзираним субјектом у оквиру редовног или ванредног инспекцијског надзора

➤ **Канцеларијски** инспекцијски надзор врши се у службеним просторијама инспекције, увидом у акте, податке и документацију надзираног субјекта.

➤ **Теренски** инспекцијски надзор врши се изван службених просторија инспекције, на лицу места и састоји се од непосредног увида у земљиште, објекте, постројења, уређаје, просторије, возила и друга наменска превозна средства, предмете, робу и друге предмете, акте и документацију надзираног субјекта.

II ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

КООРДИНАТОР

ИНСПЕКТОР

Комунални инспектор	Грађевински инспектор	Инспектор за заштиту животне средине	Саобраћајни и инспектор за путеве	Туристички инспектор
----------------------------	------------------------------	---	--	-----------------------------

Осим планираних активности које се спроводе овим Планом, а везане су за инспекцијски надзор, едукацију, предвиђене састанке, извршење управних мера и контролу истих у оквиру рада Служба за инспекцијске послове, спроводе се и непланиране активности за које је такође потребно планирати време.

Непланиране активности се одмах извршавају, а односе се на пријаве грађана, заprimљене електронском поштом, телефонским пријавама, као и непосредним запажањем инспектора на терену.

III ПЛАН И ПРОГРАМ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА ПО ИНСПЕКЦИЈАМА У 2017. ГОДИНИ

1. КОМУНАЛНА ИНСПЕКЦИЈА

На пословима комуналне инспекције тренутно нема извршиоца, до попуњавања овог радног месат послове спрам расположивог времена обавља грађевински инспектор у сарадњи са инспектором за заштиту животне средине и инспектором за саобраћај и путеве.

2. ГРАЂЕВИНСКА ИНСПЕКЦИЈА

Укупан број дана у години	365
Викенди	105
Годишњи одмори	25
Празници	8
УКУПНО РАДНИХ ДАНА	227
Редовни инспекцијски надзор	52

Ванредни инспекцијски надзор	15
Едукација	5
Састанци	15

Правни основ:

1. Закон о планирању и изградњи (“Сл. гласник РС”, бр. 72/09, 81/09- исправка, 64/10- одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13- одлука УС, 50/13 - одлука УС, 54/13 - одлука УС, 98/13 - одлука УС, 132/2014 и 145/14)
2. Закон о одржавању стамбених зграда (“Сл. гласник РС”, бр. 44/95,44/98, 101/05, 88/2011)
3. Уредба о одржавању стамбених зграда и станова (“Сл. гласник РС”, бр. 43/93)
4. Закон о инспекцијском надзору (“Сл. гласник РС”, бр. 36/15)
5. Закон о општем управном поступку (“Службени лист СРЈ”, бр. 33/97, 31/01 и “Сл. гласник РС”, бр. 30/10)
6. Закон о озакоњењу објеката (“Сл.гласник РС “ број 96/2015)
7. Закон о јавним путевима (“Службени гласник РС”, бр. 101/05, 123/07, 101/11 и 93/12)
8. Правилник о поступку доношења и садржини програма уклањања објеката (“Службени гласник РС”, бр.27/2015)
9. Правилник о садржини и начину вођења књиге инспекције, грађевинског дневника и грађевинске књиге (“Службени гласник РС”, бр.22/2015)
10. Правилник о начину затварања и обележавању затвореног градилишта (“Службени гласник РС”, бр. 22/2015)

РЕДНИ БРОЈ	ОБЛАСТ НАДЗОРА	АКТИВНОСТ	УЧЕСТАЛОСТ / ПЕРИОД ИНСПЕКЦИ - ЈСКОГ НАДЗОРА	ПРОЦЕНА РИЗИКА
1.	Спровођење Закона о планирању и изградњи	<ul style="list-style-type: none"> - Надзор по пријави почетка извођења радова - преглед темељне конструкције - преглед завршене конструкције објекта - Контрола пројектно техничке документације - Контрола извођача радова , надзорног органа и пројектанта - Контрола уклањања објеката - Процена стања објекта - Пружање стручне помоћи у вршењу поверених послова и давање стручних објашњења - Затварање градилишта, 	Надзор се врши континуирано током целе године по добијању обавештења о почетка извођења радова од стране извођача радова, Преглед темељне конструкције и конструкције целог објекта се врши на основу обавештења од стране извођача радова у року од 3 дана од пријема обавештења	Средњи до висок степен ризика

		- Доношење решења о уклањању објекат - Подношење кривичних и прекршајних пријава		
2.	Спровођење Закона о одржавању стамбених зграда и Уредба о одржавању стамбених зграда и станова	Праћење стања заједничких и појединачних делова стамбених зграда - Налагање хитних мера како би се отклонила опасност по околину, живот и здравље људи	Континуирано и по потреби	Средњи до висок степен ризика
3.	Спровођење Закон о озакоњењу објеката	Вршење пописа бесправно изграђених објеката - Издавање решења о уклањању тих објеката и достављање решења Одсеку за озакоњење објеката	Попис објеката до 10. Марта а доношење решења о рушењу – уклањању објекта континуирано током целе године	Низак степен ризика
4.	Примена Правилника о поступку доношења и садржини програма уклањања објеката	Сачињавање Плана и Програма уклањања објеката	за сваки квартал у години -	
		Извршење решења о уклањању објеката	Уклањање објеката у планираном кварталу	Висок степен ризика
5.	Примена Правилника о садржини и начину вођења књиге инспекције, грађевинског дневника и грађевинске књиге	- Контрола да ли се уредно води грађевински дневник и грађевинска књига, - Упис у књигу инспекције приликом надзора над извођењем радова	Континуирано током целе године	Низак степен ризика
6.	Примена Правилник о начину затварања и обележавању затвореног градилишта	- Доношење решења о затварању градилишта - Прибијање фотокопије решења на градилишту, постављање траке и знака затварање градилишта, - Печаћење грађевинских машина	По потреби	висок степен ризика
7.	Контрола примене одредби Закона у складу са Правилником о поступку спровођења обједињене процедуре	- Инспекцијски надзор по обавештењу о завршетку темељне конструкције, - Писање извештаја о темељној конструкцији	Преглед темељне конструкције и конструкције целог објекта се врши у року од 3 дана од пријема обавештења	

		- Инспекцијски надзор по обавештењу о завршетку објекта у конструктивном смислу, - Писање извештаја о завршетку објекта у конструктивном смислу	наведене фазе градње	
--	--	--	----------------------	--

3. ИНСПЕКЦИЈА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Укупан број дана у години	365
Викенди	105
Годишњи одмори	25
Празници	8
УКУПНО РАДНИХ ДАНА	227
Редовни инспекцијски надзор	37
Ванредни инспекцијски надзор	50% од редовних
Едукација	5
Састанци	15

Правни основ:

1. Закон о заштити животне средине ("Сл.гласник РС", бр.135/04, 36/09, 72/09,43/11 и 14/16)

- Правилник о методологији за израду националног и локалног регистра извора загађивања, као и методологији за врсте, начине и рокове прикупљања података ("Сл.гласник РС", бр.91/10 и 10/13)

2. Закон о процени утицаја на животну средину ("Сл.гласник РС", бр.135/04 и 36/09)

- Уредба о утврђивању Листе пројеката за које је обавезна процена утицаја и Листе пројеката за које се може захтевати процена утицаја на животну средину ("Сл.гласник РС", бр.114/08)

3. Закон о интегрисаном спречавању и контроли загађивања животне средине ("Сл.гласник РС", бр.135/04)

- Уредба о врстама активности и постројења за које се издаје интегрисана дозвола („Сл.гласник РС“ бр.84/05)

- Уредба о утврђивању програма динамике подношења захтева за издавање интегрисане дозволе („Сл.гласник РС“ бр.108/008)

4. Закон о заштити ваздуха ("Сл.гласник РС", бр.36/09)

- Уредба о граничним вредностима емисија загађујућих материја у ваздух из стационарних извора загађивања, осим постројења за сагоревање ("Сл.гласник РС", бр.111/15)

- Уредба о мерењима емисије загађујућих материја у ваздух из стационарних извора загађивања ("Сл.гласник РС" бр.5/16)

- Уредба о граничним вредностима емисија загађујућих материја у ваздух из постројења за сагоревање ("Сл.гласник РС", бр.6/16)

5. Закон о заштити од буке у животној средини ("Сл.гласник РС", бр.36/09 и 88/10)

- Уредба о индикаторима буке, граничним вредностима, методама за оцењивање индикатора буке, узнемиравања и штетних ефеката буке у животној средини ("Сл.гласник РС", бр.75/10)

- Правилник о методама мерења буке, садржини и обиму извештаја о мерењу буке ("Сл.гласник РС", бр.72/10)

6. Закон о управљању отпадом ("Сл.гласник РС", бр.36/09, 88/10 и 14/16)

- Правилник о обрасцу дневне евиденције и годишњег извештаја о отпаду са упутством за његово попуњавање ("Сл.гласник РС", бр.95/10 и 88/15)

- Уредба о одлагању отпада на депоније ("Сл.гласник РС", бр.92/10)

- Правилник о категоријама, испитивању и класификацији отпада ("Сл.гласник РС", бр.56/10)

- Правилник о начину и поступку управљања отпадним гумама ("Сл.гласник РС", бр.104/2009)

- Правилник о обрасцу Документа о кретању отпада и упутству за његово попуњавање ("Сл.гласник РС", бр.114/13)

- Правилник о условима и начину сакупљања, транспорта, складиштења и третмана отпада који се користи као секундарна сировина или за добијање енергије ("Сл.гласник РС", бр.98/10)

7. Закон о заштити од нејонизујућег зрачења ("Сл.гласник РС", бр.36/09)

- Правилник о границама излагања нејонизујућим зрачењима ("Сл.гласник РС", бр.104/09)

- Правилник о садржини евиденције о изворима нејонизујућих зрачења од посебног интереса ("Сл.гласник РС", бр.104/09)

8. Закон о хемикалијама ("Сл.гласник РС", бр.36/09 и 88/10)

9. Закон о заштити природе ("Сл.гласник РС", бр.36/09, 88/10, 91/10 и 14/16)

10. Одлука о мерама заштите од буке („Службени лист општина Срема“, бр.31/2013)

11. Одлуку о мерама за сузбијање и уништавање коровске биљке амброзија („Службени лист општина Срема“, бр.31/2013)

Редни број	Назив постројења	Област надзора	МЕСЕЦ													
			I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
1.	Сремска поља	ваздух		X									X			2
2.	Лига Мих	ваздух		X									X			2
3.	Млин Ириг	ваздух			X								X			2
4.	ЈП“Комуналац“Ириг	достава подат. отпад	X										X			2
5.	Кланица „Змајевац“ Ириг	достава подат.				X										1
6.	ТО-МА Палете плус, Ириг	отпад	X													1
7.	ОД-ЈУ, Ириг	хемикалије					X									1
7.	Еко Метал, Врдник	студија			X									X		2
8.	Кланица „Змајевац“Ириг	студија										X				1
9.	ТО-МА палете плус, Ириг	студија											X			1
10.	NSCOPEX, Крушедол Село	студија								X						1
11.	ОД-ЈУ, Ириг	студија						X								1
11.	Етно насеље“Врдничка кула“	студија								X						1
12.	Етно насеље „Широки хоризонт“М.Ремета	студија											X			1

13.	VIP Mobile	нејо. зрачење				X				X					2
14.	MTS	нејо. зрачење				X				X					2
15.	Telenor	нејо. зрачење				X		X							2
16.	Угоститељски објекти	бука	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	12
Укупно:														37	

4. САОБРАЋАЈНА И ИНСПЕКЦИЈА ЗА ПУТЕВЕ

Укупан број дана у години	365
Викенди	105
Годишњи одмори	25
Празници	8
УКУПНО РАДНИХ ДАНА	227
Редовни инспекцијски надзор	50
Ванредни инспекцијски надзор	157
Едукација	5
Састанци	15

Правни основ:

1. Закон о превозу путника у друмском саобраћају ("Сл. гласник РС", бр. 68/2015)
2. Закон о инспекцијском надзору ("Сл. гласник РС", бр. 36/15)
3. Одлука о ауто-такси превозу путника ("Сл. лист општина Срема", бр. 7/12)

РЕДНИ БРОЈ	ОБЛАСТ НАДЗОРА	АКТИВНОСТ	УЧЕСТАЛОСТ/ ПЕРИОД ИНСПЕКЦИЈСК ОГ НАДЗОРА	ПРОЦЕНА РИЗИКА
	Спровођење Закона и Одлука општине Ириг у области јавног превоза и такси- превоза	Инспекцијским надзором на терену и у службеним просторијама инспекције (увидом у акте, податке и документацију надзираног субјекга), превентивно деловање, издавање акта о примени прописа, откривање нерегистрованих субјеката и мере према њима, мере за отклањање незаконитости, посебне мере наредбе, забране и заплене, сарадња са другим надлежним инспекцијама и правосудним органима, тужилаштвом и МУП- ом.	Континуирано и по потреби	
1	Одлука о ауто - такси превозу путника на територији општине Ириг	- важећа такси - налепница	Континуирано и	средњи степен

		<ul style="list-style-type: none"> - важећа такси - легитимација такси - возача - важећа такси - легитимација такси - возила - решење о испуњености услова такси - возила - полиса осигурања путника од последица несрећног случаја - уговор о раду са послодавцем - доказ о обавезном социјалном осигурању - лекарско уверење о способности возача за управљање возилом - возачка дозвола Б категорије најмање 3 	по потреби	ризика
3	Припрема и спровођење инспекцијских надзора- планирање и усклађивање рада инспектора у складу са законским прописима	<ul style="list-style-type: none"> - праћење промена законских прописа и одлука града - израда месечног, шестомесечног, годишњег и вишегодишњег извештаја (50 сати по инспектору) - презентација резултата рада путем званичног сајта града 		
4	Спровођење редовних, ванредних допунских, контролних теренских и канцеларијских инспекцијских надзора над путевима	<ul style="list-style-type: none"> - спровођење редовно планираних инспекцијских надзора у складу са Годишњим планом инспекцијског надзора (50 дана по инспектору) - спровођење ванредних, допунских, контролних теренских и канцеларијских инспекцијских надзора (157 дана по инспектору) 		
5	Обрада и анализа података о обављеном инспекцијском надзору	обрада и анализа броја издатих записника , прекршајних налога, пресуда, решења, закључака, уплаћених новчаних казни по прекршајном налогу, коначних извршних прекршајних налога,		
6	Обука, оспособљавање, семинари, едукације у вршењу инспекцијског надзора и примена Закона о	припрема, планирање , упућивање, оспособљавање инспектора из области		

	инспекцијском надзору	надлежности инспекције		
7	Превентивно деловање инспекције	<p>Правовремено информисање јавности :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Објављивањем важећих прописа, планова инспекцијског надзора и контролних листа - Пружањем стручне и саветодавне подршке надзираном субјекту или лицу које остварује одређена права Број: обавештења, пружених стручних савета, превентивних, и инспекцијских надзора Одсека инспекцијско-надзорних послова, континуирано Примена Закона, уредби, одлука, правилника у надзираном субјекту или у вези са надзираним субјектом - Предузимање превентивних инспекцијских надзора - Постављање информација на званичној Web презентацији инспекције <p>Коментар: превентивним деловањем инспекције утиче се на смање ризика односно штетних последица и вероватноће њеног настанка</p>		

5 ТУРИСТИЧКА ИНСПЕКЦИЈА

Јануар 2017. године

Облици надзора/активности	Надзирани субјекти	Степен ризика	Учесталост	Територија	Бр. извршилаца
Обука код начелника туристичке инспек.			током месеца		1
Ванредан надзор по представкама	домаћа радиност	средњи	током месеца	Врдник	1

Фебруар 2017. године

Облици надзора/активности	Надзирани субјекти	Степен ризика	Учесталост	Територија	Бр.извршилаца
Обука код начелника туристичке инспек.			током месеца		1
саветодавне посете	Према списку локал.самоуправа	средњи	током месеца	Општина Ириг	1
Ванредан надзор по представкама	Домаћа радиност	средњи	током месеца	Врдник	1

март 2017. године

Облици надзора/активности	Надзирани субјекти	Степен ризика	Учесталост	Територија	Бр.извршилаца
Обука код начелника туристичке инспек.			током месеца		1
саветодавне посете	Према списку локал.самоуправа	средњи	током месеца	Општина Ириг	1
Ванредан надзор по представкама	Домаћа радиност	средњи	током месеца	Врдник	1

април 2017. године

Облици надзора/активности	Надзирани субјекти	Степен ризика	Учесталост	Територија	Бр.извршилаца
Минимално тех. услова за смештај у домаћој радиности	Према списку локал.самоуправа	средњи	током месеца	Врдник	1
Контрола испуњености стандарда за разврставање соба у категорије	Према списку локал.самоуправа	средњи	током месеца	Општина Ириг	1
Ванредан надзор по представкама	Домаћа радиност	средњи		Врдник	1

мај 2017. године

Облици надзора/активности	Надзирани субјекти	Степен ризика	Учесталост	Територија	Бр.извршилаца
Минимално тех. услова за смештај у домаћој радиности	Према списку локал.самоуправа	средњи	током месеца	Врдник	1

Контрола испуњености стандарда за разврставање соба у категорије	Према списку локал.самоуправа	средњи	током месеца	Општина Ириг	1
Ванредан надзор по представкама	Домаћа радиност	средњи		Врдник	1

јун 2017. године

Облици надзора/активности	Надзирани субјекти	Степен ризика	Учесталост	Територија	Бр.извршилаца
Циљне контроле: наплата и уплата боравишне таксе	Према списку локал.самоуправа	средњи	током месеца	Врдник	1
Циљне контроле:вођење евиденције гостију дневно и уредно	Према списку локал.самоуправа	средњи	током месеца	Општина Ириг	1
Ванредан надзор по представкама	Домаћа радиност	средњи		Врдник	1

јул 2017. године

Облици надзора/активности	Надзирани субјекти	Степен ризика	Учесталост	Територија	Бр.извршилаца
Минимално тех. услова за смештај у домаћој радиности	Према списку локал.самоуправа	средњи	током месеца	Врдник	1
Контрола испуњености стандарда за разврставање соба у категорије	Према списку локал.самоуправа	средњи	током месеца	Општина Ириг	1
Ванредан надзор по представкама	Домаћа радиност	средњи		Врдник	1

август 2017. године

Облици надзора/активности	Надзирани субјекти	Степен ризика	Учесталост	Територија	Бр.извршилаца
Редовни надзор: домаћа радиност	Према списку локал.самоуправа	средњи	током месеца	Врдник	1
Ванредан надзор по представкама	Домаћа радиност	средњи		Врдник	1

септембар 2017. године

Облици надзора/активности	Надзирани субјекти	Степен ризика	Учесталост	Територија	Бр.извршилаца
Редовни надзор: домаћа радиност	Према списку локал.самоуправа	средњи	током месеца	Врдник	1
Ванредан надзор по представкама	Домаћа радиност	средњи		Врдник	1

октобар 2017. године

Облици надзора/активности	Надзирани субјекти	Степен ризика	Учесталост	Територија	Бр.извршилаца
Редовни надзор: по контролној листи број 05 из дела А	Према списку локал.самоуправа	средњи	током месеца	Врдник	1
Ванредан надзор по представкама	Домаћа радиност	средњи		Врдник	1

новембар 2017. године

Облици надзора/активности	Надзирани субјекти	Степен ризика	Учесталост	Територија	Бр.извршилаца
Редовни надзор: по контролној листи број 05 из дела Б	Према списку локал.самоуправа	средњи	током месеца	Врдник	1
Ванредан надзор по представкама	Домаћа радиност	средњи		Врдник	1

децембар 2017. године

Облици надзора/активности	Надзирани субјекти	Степен ризика	Учесталост	Територија	Бр.извршилаца
Редовни надзор: по контролној листи број 05 из дела В	Према списку локал.самоуправа	средњи	током месеца	Врдник	1
Ванредан надзор по представкама	Домаћа радиност	средњи		Врдник	1

III ИЗВОД ИЗ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ИРИГ ЗА 2016. ГОДИНУ

ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	СРЕДСТВА БУЏЕТА ОПШТИНЕ	УКУПНА СРЕДСТВА
Стални трошкови (уређење грађевинског земљишта)	2.500.000,00	2.500.000,00

IV ПРЕДЛОЗИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ГРАДА

За ефективнији и ефикаснији рад Службе за инспекцијске послове неопходно је:

- 1. израдити контролне листе инспекцијског надзора за све инспекције**, а у складу са новим Законом о инспекцијском надзору, и исте поставити на веб- сајт Општине,
- 2. прилагодити скупштинске Одлуке са новом Законом о инспекцијском надзору**, а које су везане за инспекцијски надзор и контролу,
- 3. увести јединствен систем примања пријава са терена преко веб сајта општине-систем Пријавите комунални проблем**,
- 4. унапредити комуникацију и успостављање сарадња са осталим Службама унутар Општинске управе**. Посебно треба остварити блиску сарадњу са Службом за заштиту животне средине и урбанизам, Службом за привреду и локални економски развој, као и са Јавним комуналним предузећем;
- 5. побољшати сарадњу са државним органима и организацијама**,
- 6. креирање упуштава** за што лакшу примену законских стандарда који су циљ инспекцијских надзора,
- 7. омогућити обуку инспектора** и прилагођавању новом Законом о инспекцијском надзору,
- 8. креирати образце** за сваки вид инспекцијског надзора,

9. побољшати техничку опремљеност Службе за инспекцијске послове,

10. кадровско јачање Службе за инспекцијске послове.

11. успостављање сарадње инспектора са предсједницима МЗ .На овај начин ће сваки од инспектора имати бољи увид у стање на терену из области коју контролише и биће у стању да правовремено предузме рање из области својег задужења ;

12.максимално спровођење Кодекса понашања инспектора. Придржавањем Кодекса понашања инспектора ће се вратити ауторитет и мјесто које припада инспекцијским службама како на терену при обављању инспекцијских надзора тако и унутар саме Општинске управе;

13.појачати медијску покривеност свих важнијих активности Службе за инспекцијске послове односно инспектора на терену биће медијски пропраћене, да би грађанство стекло увид у све службене радње и активности које инспектори спроводе на терену.

V ЗАВРШНА НАПОМЕНА

Служба за инспекцијске послове задржава право измене и допуне Годишњег плана инспекцијског надзора за 2017. годину.

Годишњи план инспекцијског надзора за 2017. годину ће се редовно ажурирати, анализирати и контролисати у складу са потребама.

Координатор

Службе за инспекцијске послове
